МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 71B13ADF852F0D849D78875814FBEF47
Владелец: Баранов Юрий Александрович
Действителен: с 15.10.2025 до 08.01.2027

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора,
совмещающий обязанности директора
филиала КузГТУ в г. Новокузнецке
_____Баранов Ю.А.
«29» мая 2026г

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность
«10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Присваиваемая квалификация
«Техник по защите информации»

Форма обучения
очная

Год набора 2025

Срок обучения на базе
среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

Новокузнецк 2026 г.

РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ

Преподаватель отделения СПО _____ И.А. Таран

Подпись

СОГЛАСОВАНО

заведующий отделением СПО _____ Т.В. Гуменникова

Подпись

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР _____ Т.А. Евсина

Подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании
учебно-методического совета
филиала КузГТУ в г. Новокузнецке
Протокол No 6 от 28.05.2026

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью ОГСЭ-03 основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
Знать: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

Уметь: Реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
Знать: Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
Знать: Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
Уметь: Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
Знать: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
основы проектной деятельности;
особенности произношения;
правила чтения текстов профессиональной направленности;
Уметь: Организовывать работу коллектива и команды;
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
Знать: Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
Уметь: Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
Знать: Стандарты антикоррупционного поведения

Уметь: Применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
Знать: Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
Уметь: Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
Знать: Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
Знать: Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
Знать: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
особенности произношения;
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
правила чтения текстов профессиональной направленности;

Уметь: Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
понимать тексты на базовые профессиональные темы;
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен
Знать:
- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
- Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
- Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
- Стандарты антикоррупционного поведения
- Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
- Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
- Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
- Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной
- деятельности;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
Уметь:
- Реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
- Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.
- Организовывать работу коллектива и команды;

- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
- Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.
- Применять стандарты антикоррупционного поведения
- Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.
- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.
- Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.
- Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы
- (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

Иметь практический опыт:

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	**ЗФ**	**ОЗФ**
Курс 1 / Семестр 1			
Объем дисциплины	34		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	32		
Консультации			
Самостоятельная работа	2		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации			
Курс 1 / Семестр 2			
Объем дисциплины	42		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	40		
Консультации			
Самостоятельная работа	2		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Курс 2 / Семестр 3			
Объем дисциплины	22		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	18		
Консультации			

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Самостоятельная работа	4		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации			
Курс 2 / Семестр 4			
Объем дисциплины	44		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	36		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Курс 3 / Семестр 5			
Объем дисциплины	26		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	18		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	*Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся*	*Объем в часах*
Курс 1 / Семестр1		
Раздел 1. Общетематический модуль		
Тема 1.1. О себе и своем окружении.	***Содержание учебного материала***	***10***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Определенный и неопределенный артикль - Образование множественного числа существительных - Местоимения (личные, притяжательные, указательные) - Притяжательный падеж существительных - Предлоги места и направления	
	В том числе, практических занятий	***8***
	О себе и своей семье	2
	Моя биография	2
	Мои увлечения	2
	Мои друзья	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Подготовить презентацию "О себе"	2

Тема 1.2. Я-студент института профессионального образования	***Содержание учебного материала***	***12***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Разряды прилагательных - Степени сравнения прилагательных - Сравнительные конструкции с оюзами - Контрольная работ № 1	
	В том числе, практических занятий	***8***
	Мой рабочий день	2
	Мой выходной день	2
	Мой институт	2
	Мой университет	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***4***
	Рассказать о своём рабочем дне	2
	Составить презентацию о своем институте	2
Тема 1.3. Изучение иностранных языков для будущих специалистов	***Содержание учебного материала***	***10***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Разряды числительных - Употребление числительных - Обозначение времени, дат	
	В том числе, практических занятий	***8***
	Изучение иностранных языков	2
	Иностранный язык в жизни будущего специалиста	2
	Британский и американский английский	2
	Сложности с иностранным языком	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить проект-презентацию "Иностранный язык в моей жизни"	2
Тема 1.4. Здоровье и спорт	***Содержание учебного материала***	***12***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Личные, притяжательные местоимения - Указательные местоимения - Возвратные местоимения - Вопросительные местоимения - Неопределенные местоимения	
	В том числе, практических занятий	***10***
	Спорт в нашей жизни	2
	Наше здоровье	2
	Описание частей тела человека	2
	Здоровье и болезни	2
	У доктора	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Написать сочинение "Здоровый образ жизни"	2
Курс 1 / Семестр 2		
Тема 1.5. Российская Федерация	***Содержание учебного материала***	***8***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Видовременные формы глагола - Оборот there is/there are - Контрольная работа № 2	
	В том числе, практических занятий	***6***
	Российская Федерация	2
	Сибирь	2
	Кузбасс	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить презентацию "Я живу в России"	2
Тема 1.6. Страны изучаемого языка	***Содержание учебного материала***	***10***

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Времена группы Continuous Работа с текстом "Путешествие по миру"	
	В том числе, практических занятий	***8***
	Великобритания	
	Промышленность Великобритании	2
	США	2
	Канада, Австралия, Новая Зеландия	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить презентацию по одной из тем	2
Тема 1.7. Путешествие по городам мира	***Содержание учебного материала***	***14***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Сложное подлежащее. - Сложное дополнение Работа с текстом "Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации"	
	В том числе, практических занятий	***12***
	Москва	2
	Лондон	2
	Вашингтон, округ Колумбия	2
	Нью-Йоорк	2
	Кемерово	2
	Место, где я родился	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить презентацию о своем городе	2
Тема 1.8. Образование в России	***Содержание учебного материала***	***8***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Причастие I, Причастие II, - Простые формы герундия	
	В том числе, практических занятий	***6***
	Образование в России	2
	Среднее образование в России	2
	Реформа среднего образования в России	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить рассказ об образовании в России	2
Тема 1.9. Образование в Англии и США	***Содержание учебного материала***	***8***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Причастие и причастные обороты - Формы герундия	
	В том числе, практических занятий	***6***
	Система образования в Англии	2
	Высшее образование в Англии	2
	Образование в США	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить рассказ об образовании в Англии / США	2
	Форма промежуточной аттестации: зачёт	***2***
Курс 2/ Семестр 3		
Раздел 2. Модуль делового общения		
Тема 2.1. Особенности английской речи	***Содержание учебного материала***	***10***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Простые формы инфинитива	
	В том числе, практических занятий	***8***
	Составление аннотации текста	2
	Английский алфавит	2

	Английские словари	2
	Визитная карточка. Удостоверение личности	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить визитную карточку. Составить удостоверение личности	2
Тема 2.2. Выдающиеся учёные и изобретатели	***Содержание учебного материала***	***16***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Participle I или Participle II в качестве определения или обстоятельства - Многозначность слова *it*	
	В том числе, практических занятий	***14***
	Михайло Васильевич Ломоносов	2
	Пётр Капица	2
	Академик Лаврентьев	2
	Эрнест Резерфорд	2
	Джеймс Максвелл	2
	Бил Гейц	2
	Стив Джобс	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить презентацию о выдающихся людях, пользуясь информацией из интернета	2
Тема 2.3. Права детей	***Содержание учебного материала***	***8***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Сложное дополнение - Конструкции с инфинитивом	
	В том числе, практических занятий	***6***
	Конвенция о правах ребёнка	2
	Выдержки из Конвенции о правах ребёнка. Часть I	2
	Выдержки из Конвенции о правах ребёнка. Часть II	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Сделать письменное сообщение по теме	2
Тема 2.4. Этикет	***Содержание учебного материала***	***4***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Редуцированные и полные формы служебных слов, местоимений и вспомогательных глаголов	
	В том числе, практических занятий	***2***
	Благодарность, извинение, привлечение внимания, вопросы о состоянии дел	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить диалоги	2
	Форма промежуточной аттестации:	
Курс 2 / Семестр 4		
Тема 2.5. Некоторые факты об Интернете	***Содержание учебного материала***	***12***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Конструкции с причастием - Независимый причастный оборот	
	В том числе, практических занятий	***10***
	Компьютер в моей жизни	2
	Факты об Интернете	2
	Привыкание к Интернету	2
	Электронная почта или почта-тихоход?	2
	Отправка письма через e-mail	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить рассказ преимущества и недостатки Интернета	2

Тема 2.6. Подготовка к учёбе за рубежом	***Содержание учебного материала***	***6***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Цепочка определений	
	В том числе, практических занятий	***4***
	Продолжение учёбы за рубежом	2
	Переписка с университетом	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Напишите письмо в выбранный вами университет	2
Тема 2.7. Подготовка составление и подача документов на трудоустройство	***Содержание учебного материала***	***10***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Модальные глаголы should, would, could	
	В том числе, практических занятий	***8***
	Подготовка к трудоустройству	2
	Подача документов на работу	2
	Составление и заполнение документов	2
	Краткая биография	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Расскажите какие документы необходимы для трудоустройства. Напишите краткую биографию	2
Тема 2.8. Поездка за рубеж	***Содержание учебного материала***	***10***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Косвенная речь - Все тины вопросов	
	В том числе, практических занятий	***8***
	В аэропорту	2
	На вокзале	2
	В гостинице	2
	Обмен валюты	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить диалоги по данным темам	2
Тема 2.9. Частная и деловая переписка	***Содержание учебного материала***	***6***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	
	В том числе, практических занятий	***4***
	Официальная переписка	2
	Неофициальная переписка	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составьте частное / деловое письмо	2
	Форма промежуточной аттестации: зачёт	***2***
Курс 3 / Семестр 5		
Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль		
Тема 3.1. Компьютеры сегодня	***Содержание учебного материала***	***8***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Употребление предлогов - Пассивный залог (повторение0	
	В том числе, практических занятий	***6***
	Происхождение компьютера	2
	История компьютера	2
	Век информационных технологий	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить сообщение об истории создания компьютеров	2
Тема 3.2. Типы компьютерных систем	***Содержание учебного материала***	***8***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме:	

	- Причастие I в функции обстоятельства образа действия	
	В том числе, практических занятий	***6***
	Что такое компьютер	2
	Применение компьютеров	2
	Типы компьютерных систем	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить сообщение о типах компьютерных систем и их применении	2
Тема 3.3. Компьютер и его составляющие	***Содержание учебного материала***	***16***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Пассивные конструкции - Инфинитивные конструкции в качестве определения - Условные предложения I-го типа	
	В том числе, практических занятий	***14***
	Компьютер и его составляющие	2
	Внутреннее устройство компьютера	2
	Устройства ввода / вывода данных	2
	Клавиатура компьютера	2
	Компьютерная мышь	2
	Сканер, цифровой фотоаппарат, цифровая видеокамера	2
	Устройства вывода данных компьютера: монитор, принтер	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить реферат об устройстве компьютера	2
Тема 3.4. Устройства хранения памяти	***Содержание учебного материала***	***6***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Употребление причастия I / II в предложениях	
	В том числе, практических занятий	***4***
	Виды накопителей на магнитных дисках	2
	Оптические диски, драйвера и флэш-память	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***
	Составить сообщение об устройствах хранения памяти	2
Курс 4 / Семестр 8		
Тема 3.5. Основное программное обеспечение	***Содержание учебного материала***	***4***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Модальные глаголы и их заменители (повторение)	
	В том числе, практических занятий	***4***
	Операционная система	2
	Обработка текстов	2
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 3.6. Правила техники безопасности на рабочем месте	***Содержание учебного материала***	***8***
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Модальные глаголы в качестве совета, рекомендации или строгого выполнения правил	
	В том числе, практических занятий	
	Правила техники безопасности на рабочем месте	2
	Правила пользования компьютером	2
	Инструктаж по технике безопасности	2
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***

	Рассказать о правилах техники безопасности пользования компьютером	2
Всего:		*Количество часов 222*

3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1 Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;

средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- выход в сеть интернет.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

1. Основная литература

1. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471398 .

2. Дополнительная литература

1. Постникова, Е. В. Иностранный язык в профессиональной деятельности юриста (тексты для чтения) : учебное пособие / Е. В. Постникова. — Самара : Самарский университет, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7883-1381-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148596. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3 Методическая литература

1. Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) ОГСЭ.03 : методические указания к практическим занятиям для студентов специальности СПО 10.02.05 "Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем" / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева ; Кафедра теории и методики профессионального образования, составители: С. В. Лебединцев, В. А. Густов, М. А. Перловская, И. В. Романова. – Кемерово
: КузГТУ, 2021. – 256 с. – URL: http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=10027 . – Текст : электронный.

3.2.4 Интернет ресурсы

1. ABBYY Lingvo-Online [Электронный ресурс] : лингвистический портал. – Режим доступа : http://www.lingvo-online.ru/ru
2. Агабекян И. П. Английский язык / И. П. Агабекян. – Изд. 16-е, стер. – Ростов н / Д: Феникс, 2010. – 318 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа : https://edu.tatar.ru/upload/images/files/agabekjan-anglijskij_jazyk-spo%202013.pdf
3. Более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики – Режим доступа : www.lingvo-online. Ru
4. Голубев А. П. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. – 13-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 336 с. – Режим доступа : https://studfiles.net/preview/2675141
5. Губанова И. В. English for Chemistry students. Английский язык для химиков : учеб. пособие / И. В. Губанова ; КузГТУ. – Кемерово, 2016. – 109 с. – Режим доступа : http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91491&

6. Лашина Л. П. Методические рекомендации по выполнению аудиторных практических работ / Л. П. Лашина : СПК. – Сургут, 2014. – 53 с. – Режим доступа : https://nsportal.ru/shkola/inostrannye-yazyki/angliiskiy-yazyk/library/2016/03/24/metodicheskie-rekomendatsii-po
7. Longman Dictionary of Contemporary English. – Режим доступа : www. ldoceonline. Com
8. Марфина Т. Е. Практическое пособие по иностранному (английскому) языку: Специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы / Т. Е. Марфина : Комсомольский-на-Амуре АТТ. – Комсомольск-на Амуре, 2016. – 37 с. – Режим доступа : https://nsportal.ru/npo-spo/gumanitarnye-nauki/library/2016/09/21/prak ticheskoe-posobie-po-inostrannomu-angliyskomu
9. Судакова И. Ю. Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для студентов 2 курса специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах. / И. Ю.Судакова ; ОГБПОУ СмолАПО. – Смоленск, 2016. – 51 с. – Режим доступа : http://smolapo.ru/sites/default/files/Prepod/ Sudakova/pos230115.pdf

4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в объеме, установленном в разделе 2 настоящей программы дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ.

6. Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.