

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора,
совмещающий обязанности директора
филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

_____ Баранов Ю.А.

«29» мая 2026г.

Рабочая программа дисциплины

Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели
Совершенствования

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) 01 Государственное и муниципальное управление: социально-
производственная сфера

Присваиваемая квалификация «Бакалавр»

Формы обучения: очно-заочная

Год набора 2023

Новокузнецк 2026 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании учебно-методического совета филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

Протокол № 6 от 29.05.2026

Зав. Кафедрой ИТиЭД



подпись

В. В. Шарлай

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



подпись

Т. А. Евсина

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-4 - Владение методами принятия решений, планирования, организации и координации деятельности организаций

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Владеет методами принятия решений, планирования, организации и координации деятельности организаций

Результаты обучения по дисциплине:

Знать:

- Концепции и критерии Модели Совершенства;
- Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;
- Диагностические инструменты делового Совершенства;
- Модели Конкурсов и Премий;
- Принципы групповой динамики, командной работы, лидерства.

Уметь:

- Описывать деятельность предприятий и организаций по критериям Моделей Совершенства в логике RADAR;
- Проводить оценку процессов и систем управления предприятий и организаций по критериям Моделей Совершенства с помощью RADAR;
- Выявлять области для улучшения в работе предприятий и организаций на основе оценки по критериям Моделей Совершенства;
- Разрабатывать документы по менеджменту организации;
- Определять и применять на практике модель EFQM для улучшения систем управления предприятий.

Владеть:

- Навыками оценки организации от «Результатов» к «Возможностям»;
- Навыками диагностической самооценки;
- Навыками выявления областей для улучшения систем управления и процессов предприятий и организаций на основе оценки по критериям Моделей Совершенства с целью их устойчивого развития;
- Навыками описания деятельности, процессов и систем управления предприятий и организаций по критериям Моделей Совершенства;
- Навыками применения Моделей Совершенства для оценки процессов и систем управления предприятий и организаций.

2 Место дисциплины "Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы управленческой экономики, Основы российской государственности.

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования" составляет 1 зачетная единица, 36 часов.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 2/Семестр 3			
Всего часов	36		36
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	6		4
Лабораторные занятия			
Практические занятия	8		4
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа	22		28
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет

4 Содержание дисциплины "Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Тема 1. Концепции и критерии Модели Совершенства 1.1. История Моделей Совершенства, мировая и российская практика 1.2. Определение устойчивого развития 1.3. Концепции устойчивого развития 1.4. Модели Совершенства - модели устойчивого развития 1.5. Формирование лидерских качеств и стратегического мышления у руководителей и специалистов всех уровней с помощью Моделей Совершенства	2	-	2
Тема 2. Диагностические инструменты делового Совершенства 2.1. Инструменты самооценки. Оценочная система RADAR 2.2. Критерии группы «Возможности»: лидерство; политика и стратегия, персонал, партнерства и ресурсы, процессы, продукция и услуги. 2.3. Понятие «Подход к менеджменту» 2.4. Оценка подходов по критериям группы «Возможности» 2.5. Критерии группы "Результаты": для потребителей, для персонала, для общества, стратегические показатели и показатели операционной деятельности.	3	-	1
Тема 3. Модели Конкурсов 3.1. Структура и критерии модели конкурса премий Правительства РФ в области качества (далее - ППК РФ). Модель конкурса на соискание премий ППК РФ. 3.2. RADAR как оценочный механизм модели ППК РФ: матрицы элементов оценки по критериям группы «Возможности» и «Результаты» 3.3. Модель EFQM: назначение и область применения	1	-	1
Итого	6	-	4

4.2. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

4.3 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<p>1. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ</p> <p>Критерий 1. Цель, Видение и Стратегия.</p> <p>1.1. Определение Цели и Видения.</p> <p>1.2. Определение и понимание потребностей заинтересованных сторон.</p> <p>1.3. Понимание экосистемы, собственных возможностей и основных вызовов.</p> <p>1.4. Разработка Стратегии.</p> <p>1.5. Разработка и внедрение системы менеджмента и управления результативностью.</p> <p>Критерий 2. Организационная культура и лидерство.</p> <p>2.1. Управление культурой и создание ценностей организации.</p> <p>2.2. Создание условий для реализации изменений.</p> <p>2.3. Внедрение творчества и инноваций.</p> <p>2.4. Объединение Людей и вовлечение их в процесс достижения Цели, Видения и Стратегии</p>	2	-	1
<p>2. ДЕЙСТВИЯ</p> <p>Критерий 3. Вовлечение заинтересованных сторон.</p> <p>3.1 Потребители: выстраивание устойчивых отношений.</p> <p>3.2 Люди: подбор, вовлечение, развитие и удержание.</p> <p>3.3. Заинтересованные стороны в бизнесе и органах власти: надежная и постоянная поддержка организации.</p> <p>3.4 Общество: содействие развитию, благополучию и процветанию.</p> <p>3.5 Партнеры и Поставщики: выстраивание взаимовыгодных отношений и обеспечение их поддержки для создания устойчивой ценности.</p> <p>Критерий 4. Создание устойчивой ценности.</p> <p>4.1 Разработка ценностей и методы их создания.</p> <p>4.2 Коммуникации и продвижение ценностей.</p> <p>4.3 Создание ценностей.</p> <p>4.4 Выявление и использование лучших практик в организации.</p> <p>Критерий 5. Управление результативностью и трансформацией.</p> <p>5.1 Управление результативностью и рисками.</p> <p>5.2 Трансформация и создание организации будущего.</p> <p>5.3. Управление инновациями и технологиями замкнутого цикла.</p> <p>5.4 Управление данными, информацией и знаниями.</p> <p>5.5 Управление активами и ресурсами.</p>	2	-	1

<p>3. РЕЗУЛЬТАТЫ</p> <p>Критерий 6. Результаты восприятия заинтересованных сторон. Результаты восприятия Потребителей. Результаты восприятия Людьюми. Результаты восприятия заинтересованными сторонами в бизнесе и органах власти. Результаты восприятия Обществом. Результаты восприятия Партнерами и Поставщиками.</p> <p>Критерий 7. Стратегические и операционные результаты Успехи в достижении своей Цели и создании устойчивой ценности. Финансовые показатели. Удовлетворение ожиданий ключевых заинтересованных сторон. Достижение стратегических целей. Прогресс в управлении результативностью. Достижения в трансформации. Прогнозы на будущее.</p>	2	-	1
<p>4. КОМАНДНАЯ РАБОТА</p> <p>Презентация обратного отчета (в роли ассессора). Разработка документа по менеджменту организации (в роли топ менеджера). Подготовка заявки на конкурс (на примере организации).</p>	2	-	1
Итого	8	-	4

4.4 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<p>Подготовка к практическим занятиям. Выполнение домашнего задания (роль ассессора). Разработка программы визита. Проведение интервью во время визита (на примере организации). Провести оценку с использованием Модели Совершенства. EFQM (на примере организации). Оценка с использованием RADAR. Дать качественную и количественную оценку (на примере организации). Провести анализ интервью, обобщение и подготовку обратного отчета. Подготовить презентацию обратной связи топ менеджерам. Выполнение домашнего задания (роль топ менеджера). Применение инструментов самооценки, определение приоритетов улучшений и управления проектами улучшений в компании (на примере организации). Разработка документа по менеджменту организации (отчета по самооценке) (на примере организации). Подготовка заявки на конкурс ППК РФ (на примере организации). Подготовка заявки на конкурс EFQM за Совершенство в бизнесе (на примере организации).</p>	11	-	14
	11		14
Итого	22	-	28

4.5 Курсовое проектирование

Не предусмотрено

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования"

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Форма (ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор (ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень

Опрос по контрольным вопросам, тестирование	ПК-4	Владеет методами принятия решений, планирования, организации и координации деятельности организаций	<p><u>Знать</u> Концепции и критерии Моделей Совершенства; Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; Диагностические инструменты делового Совершенства; Модели Конкурсов и Премий; Принципы групповой динамики, командной работы, лидерства.</p> <p><u>Уметь</u> Описывать деятельность предприятий и организаций по критериям Моделей Совершенства в логике RADAR; Проводить оценку процессов и систем управления предприятий и организаций по критериям Моделей Совершенства с помощью RADAR; Выявлять области для улучшения в работе предприятий и организаций на основе оценки по критериям Моделей Совершенства; Разрабатывать документы по менеджменту организации; Определять и применять на практике модель EFQM для улучшения систем управления предприятий.</p> <p><u>Владеть</u> Навыками оценки организации от «Результатов» к «Возможностям»; Навыками диагностической самооценки; Навыками выявления областей для улучшения систем управления и процессов предприятий и организаций на основе оценки по критериям Моделей Совершенства с целью их устойчивого развития; Навыками описания деятельности, процессов и систем управления предприятий и организаций по критериям Моделей Совершенства; Навыками применения Моделей Совершенства для оценки процессов и систем управления предприятий и организаций.</p>	Высокий или средний
---	------	---	---	---------------------

Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.
Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.
Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.

5.2 Контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ : <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>.

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

5.2.1 Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в опросе по контрольным вопросам и решении тестовых заданий.

Опрос по контрольным вопросам

При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно, либо устно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы.

Критерии оценивания:

- 85-100 баллов - при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 65-84 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 25-64 баллов - при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0-24 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов 0-24 25-64 65-84 85-100

Шкала оценивания неуд удовл хорошо отлично

Примерный перечень контрольных вопросов

ТЕМА 1. КОНЦЕПЦИИ И КРИТЕРИИ МОДЕЛИ СОВЕРШЕНСТВА

1. Опишите историю российской практики Модели Совершенства.
2. Опишите историю мировой практики Модели Совершенства.
3. Охарактеризуйте Концепции устойчивого развития.
4. Модель совершенства: характеристика, особенности.
5. каким образом происходит формирование лидерских качеств и стратегического мышления у руководителей и специалистов всех уровней с помощью Моделей Совершенства.

ТЕМА 2. ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ ИНСТРУМЕНТЫ ДЕЛОВОГО СОВЕРШЕНСТВА

1. Какие инструменты самооценки существуют в модели делового совершенства.
2. Оценочная система RADAR.
3. Выделите основные критерии группы «Возможности».
4. Дайте определение понятия «Подход к менеджменту».
5. Оцените подходы по критериям группы «Возможности».

ТЕМА 3. МОДЕЛИ КОНКУРСОВ

1. Какова структура модели конкурса премий Правительства РФ в области качества.

2. Каковы критерии модели конкурса премий Правительства РФ в области качества.
3. RADAR как оценочный механизм модели ППК.
4. Модель EFQM: назначение и область применения
5. Модель конкурса на соискание премий ППК РФ.

Тестовые задания

При проведении текущего контроля обучающимся необходимо ответить на 15 тестовых заданий по каждой теме. Тестирование может быть организовано с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ.

Критерии оценивания:

- 75 - 100 баллов - при ответе на >75% вопросов
- 0 - 74 баллов - при ответе на <75% вопросов

Количество баллов 0-74 75-100

Шкала оценивания Не зачтено Зачтено

Примерный перечень тестовых заданий

ТЕМА 1. КОНЦЕПЦИИ И КРИТЕРИИ МОДЕЛИ СОВЕРШЕНСТВА

1. Согласно модели, «совершенства» компания может достигнуть за счет:
 - А) правильной организации труда на предприятии
 - Б) правильного управления, основанного на выработанных стратегии и политике, посредством соответствующего использования персонала, партнеров, ресурсов и процессов
 - В) правильного ведения отчетности на предприятии
 - Г) правильного поведения на рынке
2. Модель делового совершенства сокращенно называется:
 - А) FEQM
 - Б) EFQM
 - В) QMEF
 - Г) MEFQ
3. В каком году организован Европейский фонд управления качеством?
 - А) 1987
 - Б) 1988
 - В) 1968
 - Г) 1985
4. Какого уровня делового совершенства не существует?
 - А) Организация, приверженная принципам делового совершенства
 - Б) Организация, признанная совершенной
 - В) Организация, нацеленная на достижение прибыли
 - Г) Европейская премия по качеству (EQA)
5. Выберите уровни признания согласно концепции
 - А) победитель
 - Б) финалист
 - В) лауреат
 - Г) призер

ТЕМА 2. ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ ИНСТРУМЕНТЫ ДЕЛОВОГО СОВЕРШЕНСТВА

1. ... - это аббревиатура, используемая EFQM для описания структуры и логики диагностического инструмента, который помогает организации.
2. Модель EFQM основана на философии ..., на системном подходе к управлению, учитывающем интересы всех заинтересованных сторон организации
3. ... - это то, как организация реализует выбранный подход.
4. ... - это то, что организация планирует сделать, и причины для этого.
5. ... организации объясняет, почему важна ее деятельность; определяет условия для создания и обеспечения устойчивой ценности для заинтересованных сторон; создает структуру, в которой берет на

себя ответственность за вклад и влияние на экосистему, в которой она работает.

ТЕМА 3. МОДЕЛИ КОНКУРСОВ

1. Премия правительства РФ в области качества была учреждена в ... году.
2. Всего существует ... категории конкурсантов.
3. Максимальное количество баллов, которые организация может получить по указанным критериям, составляет ... баллов.
4. Модель премии правительства РФ в области качества содержит в себе ... критериев:
 - А) 5
 - Б) 6
 - В) 9
 - Г) 12
5. Критерии Модели премии правительства РФ в области качества, так же как и в модели EFQM, делятся на две группы:
 - А) группа «возможности»
 - Б) группа «результаты»
 - В) группа «достижения»
 - Г) группа «критерии»

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является ЗАЧЕТ, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

- ответы обучающихся на вопросы во время опроса;
- решенные тестовые задания.

На зачете обучающийся отвечает на 2 вопроса, либо отвечает на 20 тестовых заданий, которые могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

Ответ на вопросы:

Критерии оценивания при ответе на вопросы:

- 85–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 65–84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 50–64 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0–49 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов 0-49 50-64 65-84 85-100

Шкала оценивания неуд удовл хорошо отлично

Не зачтено Зачтено

Критерии оценивания при тестировании:

- 95-100 баллов – при правильном и полном ответе на 19-20 вопросов;
- 85...94 баллов – при правильном ответе на 16-18 вопросов;
- 75...84 баллов – при правильном ответе на 13-15 вопросов;
- 65...74 баллов – при правильном ответе на 10-12 вопросов
- 25...64 – при правильном ответе только на 1-9 вопрос(ов);
- 0...24 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы

Количество баллов 0-24 25-64 65-74 75-84 85-100

Шкала оценивания неуд удовл хорошо отлично

Не зачтено Зачтено

Примерный перечень вопросов к зачету

1. История Моделей Совершенства, мировая и российская практика
2. Определение устойчивого развития
3. Концепции устойчивого развития
4. Модели Совершенства – модели устойчивого развития
5. Формирование лидерских качеств и стратегического мышления у руководителей и специалистов всех уровней с помощью Моделей Совершенства
6. Инструменты самооценки. Оценочная система RADAR
7. Критерии группы «Возможности»: лидерство; политика и стратегия, персонал, партнерства и ресурсы, процессы, продукция и услуги.
8. Понятие «Подход к менеджменту»
9. Оценка подходов по критериям группы «Возможности»
10. Критерии группы "Результаты": для потребителей, для персонала, для общества, стратегические показатели и показатели операционной деятельности.
11. Структура и критерии модели конкурса премий Правительства РФ в области качества (далее - ППК РФ). Модель конкурса на соискание премий ППК РФ.
12. RADAR как оценочный механизм модели ППК РФ: матрицы элементов оценки по критериям группы «Возможности» и «Результаты»
13. Модель EFQM: назначение и область применения

Примерный перечень тестовых заданий на зачет

1. Согласно модели, «совершенства» компания может достигнуть за счет:
 - А) правильной организации труда на предприятии
 - Б) правильного управления, основанного на выработанных стратегии и политике, посредством соответствующего использования персонала, партнеров, ресурсов и процессов
 - В) правильного ведения отчетности на предприятии
 - Г) правильного поведения на рынке
2. Модель делового совершенства сокращенно называется:
 - А) FEQM
 - Б) EFQM
 - В) QMEF
 - Г) MEFQ
3. В каком году организован Европейский фонд управления качеством?
 - А) 1987
 - Б) 1988
 - В) 1968
 - Г) 1985
4. Какого уровня делового совершенства не существует?
 - А) Организация, приверженная принципам делового совершенства
 - Б) Организация, признанная совершенной
 - В) Организация, нацеленная на достижение прибыли
 - Г) Европейская премия по качеству (EQA)
5. Выберите уровни признания согласно концепции
 - А) победитель
 - Б) финалист
 - В) лауреат
 - Г) призер
6. ... – это аббревиатура, используемая EFQM для описания структуры и логики диагностического инструмента, который помогает организации.
7. Модель EFQM основана на философии ..., на системном подходе к управлению, учитывающем интересы всех заинтересованных сторон организации
8. ... – это то, как организация реализует выбранный подход.
9. ... – это то, что организация планирует сделать, и причины для этого.
10. ... организации объясняет, почему важна ее деятельность; определяет условия для создания и обеспечения устойчивой ценности для заинтересованных сторон; создает структуру, в которой берет на себя ответственность за вклад и влияние на экосистему, в которой она работает.
11. Премия правительства РФ в области качества была учреждена в ... году.

12. Всего существует ... категории конкурсантов.
13. Максимальное количество баллов, которые организация может получить по указанным критериям, составляет ... баллов.
14. Модель премии правительства РФ в области качества содержит в себе ... критериев:
- А) 5
 - Б) 6
 - В) 9
 - Г) 12
15. Критерии Модели премии правительства РФ в области качества, так же как и в модели EFQM, делятся на две группы:
- А) группа «возможности»
 - Б) группа «результаты»
 - В) группа «достижения»
 - Г) группа «критерии»

5.2.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации. Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации. Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;

2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации - оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Елагина, В. Б. Менеджмент качества и основы бережливого производства : учебное пособие : [16+] / В. Б. Елагина, Г. Р. Царева ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 178 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612616> (дата обращения: 01.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-2163-7. – Текст : электронный.
2. Акцораева, Н. Г. Менеджмент качества инновационного продукта : учебное пособие : [16+] / Н. Г. Акцораева. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 194 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562234> (дата обращения: 01.04.2024). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-8158-2074-6. – Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Немогай, Н. В. Управление качеством. Менеджмент качества : ответы на экзаменационные вопросы : [16+] / Н. В. Немогай. – Минск : ТетраСистемс, 2010. – 172 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572075> (дата обращения: 01.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-470-971-0. – Текст : электронный.
2. Васильев, Ю. Н. Менеджмент качества / Ю. Н. Васильев. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 104 с. — ISBN 978-5-507-45141-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284177> (дата обращения: 09.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3 Методическая литература

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотека КузГТУ <https://library.kuzstu.ru/index.php/punkt-2/podrazdel-21>
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>

6.5 Периодические издания

1. Методы менеджмента качества : международный журнал для профессионалов в области качества <https://eivis.ru/browse/publication/80348>

2. Управление качеством : производственно-технический журнал

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001 – . – URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. – Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

в) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://el.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. – Текст: электронный.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования"

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;

2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации - оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Mozilla Firefox
2. Google Chrome
3. Microsoft Windows
4. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Браузер Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования"

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.