

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора,
совмещающий обязанности директора
филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

_____ Баранов Ю.А.

«29» мая 2026г.

Рабочая программа дисциплины
Конституционное право

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) 01 Государственное и муниципальное управление: социально-
производственная сфера

Присваиваемая квалификация «Бакалавр»

Формы обучения: очно-заочная

Год набора 2021

Новокузнецк 2026 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании учебно-методического совета филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

Протокол № 6 от 29.05.2026

Зав. Кафедрой ИТиЭД



подпись

В. В. Шарлай

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



подпись

Т. А. Евсина

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Конституционное право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-3 - Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

универсальных компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Результаты обучения по дисциплине:

2 Место дисциплины "Конституционное право" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Правоведение, История (история России, всеобщая история).

В области получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Конституционное право" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Конституционное право" составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 1/Семестр 2			
Всего часов			108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции			6
Лабораторные занятия			
Практические занятия			8
Внеаудиторная работа			
<i>Индивидуальная работа с преподавателем:</i>			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа			58
Форма промежуточной аттестации			Экзамен/ 36

4 Содержание дисциплины "Конституционное право", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ

1.Общая характеристика конституционного права Понятие и предмет конституционного права РФ как отрасли российской правовой системы. Место конституционного права в системе права РФ. Система конституционного права РФ.			1
2.Источники конституционного права Понятие и виды источников конституционного права. Конституция – как Основной Закон государства и общества. Сущность Конституции. Виды Конституции. Основные черты и юридические свойства Конституции РФ. Порядок принятия и изменения Конституции РФ. Правовая охрана Конституции РФ.			1
3.Основы конституционного строя Понятие конституционного строя и его основ. Классификация основ конституционного строя.			1
4.Конституционные основы правового статуса человека и гражданина Конституционный статус личности как институт конституционного права. Принципы правового статуса личности. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: понятие и система. Гарантии и ограничения конституционных прав и свобод.			1
5. Государственное устройство РФ. Принципы российского федерализма. Федеративное устройство РФ. Конституционный статус РФ как государства. РФ – демократическое государство. РФ – суверенное государство. РФ – правовое государство. РФ – федеративное государство. РФ – государство с республиканской формой правления. РФ – социальное государство. РФ - светское государство.			1
6. Конституционная система организации государственной власти РФ Понятие органа государственной власти. Система федеральных органов государственной власти РФ, принцип организации. Президент РФ: статус, порядок выборов и отрешения от должности, компетенция. Федеральное Собрание РФ: структура, порядок формирования, организация деятельности и компетенция. Законодательный процесс. Правительство РФ: структура, порядок формирования и отставки, компетенция.			0,5
7.Организация государственной власти в субъектах РФ Органы законодательной власти субъектов РФ. Органы исполнительной власти субъектов РФ.			0,5
8.Конституционные основы местного самоуправления Понятие местного самоуправления. Система местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления. Конституционные гарантии местного самоуправления.			0,5
9. Конституционные основы судебной власти и прокуратуры в РФ Понятие и конституционные принципы правосудия. Судебная система РФ: Конституционный суд и поднадзорные ему конституционные (уставные) суды субъектов РФ; Верховный суд РФ и поднадзорные ему суды общей юрисдикции; Арбитражные суды РФ. Прокуратура РФ.			0,5
10. Избирательная система РФ Принципы избирательной системы. Виды избирательных систем. Особенности современной избирательной системы РФ.			1
итого			8

4.2. Лабораторные занятия

Наименование работы	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ

4.3 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1. Общая характеристика конституционного права 1.1. Понятие и предмет конституционного права РФ как отрасли российской правовой системы. 1.2. Место конституционного права в системе права РФ. Система конституционного права РФ.			0,5
2. Источники конституционного права 2.1. Понятие и виды источников конституционного права. 2.2. Конституция как Основной Закон государства и общества. 2.3. Сущность Конституции. 2.4. Виды Конституции. 2.5. Основные черты и юридические свойства Конституции РФ. 2.5. Порядок принятия и изменения Конституции РФ. 2.6. Правовая охрана Конституции РФ.			0,5
3. Основы конституционного строя 3.1. Понятие конституционного строя и его основ. 3.2. Классификация основ конституционного строя.			0,5
4. Конституционные основы правового статуса человека и гражданина 4.1. Конституционный статус личности как институт конституционного права. 4.2. Принципы правового статуса личности. 4.3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: понятие и система. 4.4. Гарантии и ограничения конституционных прав и свобод.			0,5
5. Государственное устройство РФ 5.1. Принципы российского федерализма. 5.2. Федеративное устройство РФ. 5.3. Конституционный статус РФ как государства. 5.3.1. РФ - демократическое государство. 5.3.2. РФ - суверенное государство. 5.3.3. РФ - правовое государство. 5.3.4. РФ - федеративное государство. 5.3.5. РФ - государство с республиканской формой правления. 5.3.6. РФ - социальное государство. 5.3.7. РФ - светское государство.			1
6. Конституционная система организации государственной власти в РФ 6.1. Понятие органа государственной власти. 6.2. Система федеральных органов государственной власти РФ, принцип организации. 6.3. Президент РФ: статус, порядок выборов и отрешения от должности, компетенция. 6.4. Федеральное собрание РФ: структура, порядок формирования, организация деятельности и компетенция. 6.5. Законодательный процесс. 6.6. Правительство РФ: структура, порядок формирования и отставки, компетенция.			0,5
7. Организация государственной власти в субъектах РФ 7.1. Органы законодательной власти субъектов РФ. 7.2. Органы исполнительной власти субъектов РФ.			0,5
8. Конституционные основы местного самоуправления 8.1. Понятие местного самоуправления. 8.2. Система местного самоуправления. 8.3. Полномочия местного самоуправления. 8.4. Конституционные гарантии местного самоуправления.			0,5
9. Конституционные основы судебной власти и прокуратуры в РФ 9.1. Понятие и конституционные принципы правосудия. 9.2. Судебная система РФ. 9.2.1. Конституционный суд РФ и конституционные (уставные) суды субъектов РФ. 9.2.2. Верховный суд РФ и поднадзорные ему суды общей юрисдикции. 9.2.3. Арбитражные суды РФ. 9. Прокуратура РФ.			0,5
10. Избирательная система РФ 10.1. Принципы избирательной системы. 10.2. Виды избирательных систем. 10.3. Особенности современной избирательной системы РФ.			1
ИТОГО			6

4.4 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Ознакомление с содержанием основной и дополнительной литературы, методических материалов, конспектов лекций для подготовки к занятиям Оформление рефератов, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию и т.д.. Подготовка к промежуточной аттестации Итого 2 семестр Экзамен Проверка			19
			19
			20
			58
			36

4.5 Курсовое проектирование

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Конституционное право"

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, навыки, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции
					Опрос по контрольным вопросам, подготовка к практическим работам, тестирование и т.п. в соответствии с рабочей программой

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием

ресурсов Э И О С КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в Э И О С

КузГТУ.: <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>.

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или)

электронной форме.

5.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется в форме устного и письменного опросов.

Примеры контрольных вопросов:

1. Предмет и метод конституционного права России как отрасли права. Место конституционного права России в системе права.
2. Система конституционного права России. Подотрасли и институты конституционного права России.
3. Понятие источников конституционного права России, их виды.
4. Понятие и сущность Конституции РФ.
5. Общая характеристика основ конституционного строя РФ.
6. Конституционный статус личности как институт конституционного права: понятие и элементы.

7. Понятие, классификация и источники основных прав и свобод человека и гражданина.
8. Институт гражданства в РФ.
9. Система избирательного права в РФ.
10. Основы теории государственного устройства. Административно-территориальное деление России.
11. Принцип разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ.
12. Органы государственной власти: понятие, признаки и виды.
13. Возникновение и развитие института президентства в России.
14. Парламентское право как подотрасль конституционного права РФ.
15. Понятие законодательного процесса в РФ.
16. Система исполнительной власти в РФ.
17. Понятие, назначение и принципы организации судебной власти в РФ.
18. Конституционный Суд РФ: порядок формирования, состав, компетенция.
19. Прокуратура в системе органов государственной власти РФ.
20. Понятие и принципы местного самоуправления в РФ.

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

1. Понятие и предмет конституционного права РФ как отрасли российской правовой системы.
2. Место конституционного права в системе права РФ.
3. Система конституционного права РФ.
4. Понятие и виды источников конституционного права.
5. Конституция – как Основной Закон государства и общества.
6. Сущность Конституции.
7. Виды Конституции.
8. Порядок принятия и изменения Конституции РФ.
9. Правовая охрана Конституции РФ.
10. Основы конституционного строя.
11. Понятие конституционного строя и его основ.
12. Классификация основ конституционного строя.
13. Принципы правового статуса личности.
14. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: понятие и система.
15. Гарантии и ограничения конституционных прав и свобод.
16. РФ – демократическое государство.
17. РФ – суверенное государство.
18. РФ – правовое государство.
19. РФ – федеративное государство.
20. РФ – государство с республиканской формой правления.
21. РФ – социальное государство.
22. РФ – светское государство.
23. Гражданство в РФ.
24. Понятие органа государственной власти.
25. Система федеральных органов государственной власти РФ, принцип организации.
26. Президент РФ: статус, порядок выборов и отрешения от должности, компетенция.
27. Федеральное Собрание РФ: структура, порядок формирования, организация деятельности и компетенция.
28. Законодательный процесс.
29. Правительство РФ: структура, порядок формирования и отставки, компетенция.
30. Органы законодательной власти субъектов РФ.
31. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
32. Понятие и конституционные принципы правосудия.
33. Судебная система РФ.
34. Конституционный суд и поднадзорные ему конституционные (уставные) суды субъектов РФ.
35. Верховный суд РФ и поднадзорные ему суды общей юрисдикции;
36. Арбитражные суды РФ.
37. Прокуратура РФ.
38. Понятие местного самоуправления.

39. Система местного самоуправления.
40. Полномочия местного самоуправления.
41. Конституционные гарантии местного самоуправления.
42. Принципы избирательной системы.
43. Виды избирательных систем.
44. Особенности современной избирательной системы РФ.

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации. Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего

оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому

работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации. Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;

2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов промежуточной

аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Краснов, М. А. Введение в конституционное право с разъяснением сложных вопросов / М. А. Краснов ; Высшая школа экономики. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 512 с. – ISBN 9785759821175. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=577301 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

2. Шереметьев, Е. А. Конституционное право / Е. А. Шереметьев. – Москва : Проспект, 2015. – 128 с. – ISBN 9785392163311. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276997 (дата обращения: 12.09.2021). – Текст : электронный.

3. Гольдфарб, А. А. Конституционное право / А. А. Гольдфарб. – Москва : РГ-Пресс, 2015. – 139 с. – ISBN 9785998802409. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277016 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Братановский, С. Н. Конституционное право / С. Н. Братановский. – Москва : Директ-Медиа, 2012. – 710 с. – ISBN 9785445817475. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=131981 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

2. Гоптарева, И. Конституционное право / И. Гоптарева ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. – 129 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259130 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

3. Конституционное право. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015. – 59 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438589 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

4. Потапова, А. А. Конституционное право / А. А. Потапова. – Москва : РГ-Пресс, 2013. – 12 с. – ISBN 9785998801341. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=336055 (дата обращения: 12.09.2021). – Текст : электронный.

5. Осиночкина, Е. Конституционное право / Е. Осиночкина ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2012. – 275 с. – ISBN 9785741008935. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259298 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

6.3 Методическая литература

1. Методические рекомендации по организации учебной деятельности обучающихся КузГТУ / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. приклад. информ. технологий ; сост. Л. И. Михалева. – Кемерово : КузГТУ, 2017. – 32 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=553> (дата обращения: 07.06.2022). – Текст : электронный.

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>

4. Электронная библиотека Эксперт-онлайн информационной системы Технорматив <https://gost.online/index.htm>

5. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

6.5 Периодические издания

1. Государственная власть и местное самоуправление: журнал (печатный)
2. Государственная служба : научно-политический журнал (печатный)
3. . Государство и право : журнал (печатный / электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7774>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001 – . –

URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. – Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL:

<https://portal.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

в) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф.

Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://el.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. – Текст: электронный.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Конституционное право"

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и

ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер

учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать

на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего

оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных

и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта

использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации –

оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому

корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости. Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости. Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации. Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;
2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, 1624496794 12 выбранных вслучайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания. При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания. Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Конституционное право", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Opera
2. Yandex
3. 7-zip

4. Open Office

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Конституционное право"

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций,

текущего контроля и промежуточной аттестации.

и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,

курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

□ разбор конкретных примеров;

□ мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения

дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.