

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора,
совмещающий обязанности директора
филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

_____ Баранов Ю.А.

«29» мая 2026г.

Рабочая программа дисциплины

Аудит

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль) 02 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Присваиваемая квалификация «Экономист\»

Формы обучения: очная

Год набора 2025

Новокузнецк 2026 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании учебно-методического совета филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

Протокол № 6 от 29.05.2026

Зав. Кафедрой ИТиЭД



подпись

В. В. Шарлай

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



подпись

Т. А. Евсина

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Аудит", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общепрофессиональных компетенций:

ОПК-4 - Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

осуществляет анализ и оценку показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в целях выражения мнения о достоверности ее данных, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз

Результаты обучения по дисциплине:

Знать:

- основные способы экономико-правового регулирования аудиторской деятельности;
- основные методы экономических исследований, используемые при изучении аудита;
- основные закономерности развития экономики при определении экономических угроз финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица.

Уметь:

- использовать знания закономерностей экономики для анализа явлений и процессов в целях выявления угроз и определения способов их снижения;
- проводить обзорную проверку бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица;
- оценивать достоверность учетно-аналитической информации;
- делать объективные выводы и разрабатывать эффективные мероприятия.

Владеть:

- методикой экономического исследования;
- навыками ситуационного анализа и экономического анализа информации;
- способами расчета уровня существенности и приемлемого аудиторского риска;
- навыками применения аудиторских процедур при исследовании объектов аудиторской проверки.

2 Место дисциплины "Аудит" в структуре ОПОП специалитета

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Бухгалтерский учет, Налоги и налогообложение, Статистика, Экономическая безопасность, Экономическая теория.

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций: ОПК-4- Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

3 Объем дисциплины "Аудит" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Аудит" составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 4/Семестр 7			
Всего часов			144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			16
Аудиторная работа			
Лекции			6
Лабораторные занятия			

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Практические занятия			10
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа			92
Форма промежуточной аттестации			экзамен /36

4 Содержание дисциплины "Аудит", структурированное по разделам (темам)

Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Семестр			7
Раздел 1. Понятие и регулирование аудиторской деятельности			
Тема 1. Сущность и содержание аудиторской деятельности			1
Понятие аудиторской деятельности, аудита и сопутствующих аудиту услуг. История возникновения и развития аудита. Связь аудита с другими формами контроля. Цель, объем и задачи аудита. Перечень сопутствующих аудиту услуг. Перечень прочих услуг связанных с аудиторской деятельностью. Саморегулируемые организации аудиторов (СОА). Аудиторы и аудиторские организации.			
Тема 2. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в России			1
Федеральный закон "Об аудиторской деятельности". Международные стандарты аудиторской деятельности (МСА). Внутренние стандарты СОА и аудиторских организаций.			
Раздел 2. Организация и порядок проведения аудита			1
Тема 3. Организация подготовки аудиторской деятельности			1
Планирование аудиторской проверки. Основные этапы проведения независимого аудита. Определение объема и стоимости аудита. Письмо -обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита. Договор возмездного оказания аудиторских услуг.			
Тема 4. Существенность и риски в аудите			1
Существенность в аудите и определение уровня существенности. Понятие аудиторского риска, его виды и оценка. Взаимосвязь уровня существенности и аудиторского риска. Типичные ошибки и искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности			
Тема 5. Аудиторское заключение			1
Понятие и структура аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Основные элементы аудиторского заключения и их краткая характеристика. Отражение в аудиторском заключении событий произошедших после отчетной даты. Порядок подписания и представления аудиторского заключения.			
Всего за семестр:			6

Лабораторные занятия

Наименование работы	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ

Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Семестр			7
Раздел 1. Понятие и регулирование аудиторской деятельности			3
Тема 1. Сущность и содержание аудиторской деятельности			1
Понятие аудиторской деятельности, аудита и сопутствующих аудиту услуг. История возникновения и развития аудита. Связь аудита с другими формами контроля. Цель, объем и задачи аудита. Перечень сопутствующих аудиту услуг. Перечень прочих услуг связанных с аудиторской деятельностью. Саморегулируемые организации аудиторов (СОА). Аудиторы и аудиторские организации.			
Тема 2. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в России			2
Федеральный закон "Об аудиторской деятельности". Международные стандарты аудиторской деятельности (МСА). Внутренние стандарты СОА и аудиторских организаций.			
Раздел 2. Организация и порядок проведения аудита			7
Тема 3. Организация подготовки аудиторской деятельности			2
Планирование аудиторской проверки. Основные этапы проведения независимого аудита. Определение объема и стоимости аудита. Письмо - обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита. Договор возмездного оказания аудиторских услуг.			
Тема 4. Существенность и риски в аудите			3
Существенность в аудите и определение уровня существенности. Понятие аудиторского риска, его виды и оценка. Взаимосвязь уровня существенности и аудиторского риска. Типичные ошибки и искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности			
Тема 5. Аудиторское заключение			2
Понятие и структура аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Основные элементы аудиторского заключения и их краткая характеристика. Отражение в аудиторском заключении событий произошедших после отчетной даты. Порядок подписания и представления аудиторского заключения.			
Всего за семестр			10

Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического

обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Семестр 7			
Ознакомление с содержанием основной и дополнительной литературы, методических материалов, конспектов лекций для подготовки к занятиям			40
Оформление отчетов по самостоятельным работам, подготовка к тестированию			42
Подготовка к промежуточной аттестации			10
Итого за 7 семестр			92
Экзамен			36

Курсовое проектирование**5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Аудит"****5.1 Паспорт фонда оценочных средств**

Форма(ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень

Опрос по контрольным вопросам, подготовка отчетов по самостоятельным работам, тестирование и т.п. в соответствии с рабочей программой	ОПК-4	Осуществляет анализ и оценку показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в целях выражения мнения о достоверности ее данных, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз	<p>Знать основные способы экономико-правового регулирования аудиторской деятельности; основные методы экономических исследований, используемые при изучении аудита; основные закономерности развития экономики при определении экономических угроз финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица.</p> <p>Уметь использовать знания закономерностей экономики для анализа явлений и процессов в целях выявления угроз и определения способов их снижения; проводить обзорную проверку бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица; оценивать достоверность учетно-аналитической информации; делать объективные выводы и разрабатывать эффективные мероприятия.</p> <p>Владеть методикой экономического исследования; навыками ситуационного анализа и экономического анализа информации; способами расчета уровня существенности и приемлемого аудиторского риска; навыками применения аудиторских процедур при исследовании объектов аудиторской проверки.</p>	Высокий или средний
<p>Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.</p> <p>Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно.</p> <p>Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно.</p>				

Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ.: <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>.

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

Оценочные средства при текущем контроле

Опрос по контрольным вопросам:

При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно, либо устно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы.

Например:

1. История возникновения и развития аудита

2. Предпосылки организации аудита в Российской Федерации

Критерии оценивания:

- 85–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 65–84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 25–64 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0–24 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0-24	25-64	65-84	85-100
Шкала оценивания	неудовл.	удовл.	хорошо	отлично

Примерный перечень контрольных вопросов: (в соответствии с количеством тем/разделов)

Раздел 1. Понятие и регулирование аудиторской деятельности

Тема 1. Сущность и содержание аудиторской деятельности

1. Понятие аудиторской деятельности, аудита и сопутствующих аудиту услуг.
2. История возникновения и развития аудита.
3. Связь аудита с другими формами контроля.
4. Цель, объем и задачи аудита.
5. Перечень сопутствующих аудиту услуг.

Тема 2. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в России

1. Федеральный закон "Об аудиторской деятельности".
2. Международные стандарты аудиторской деятельности (МСА).
3. Внутренние стандарты СОА
4. Внутренние стандарты аудиторских организаций.

Раздел 2. Организация и порядок проведения аудита

Тема 3. Организация подготовки аудиторской деятельности

1. Планирование аудиторской проверки.
2. Основные этапы проведения независимого аудита.
3. Определение объема и стоимости аудита.
4. Письмо -обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита.
5. Договор возмездного оказания аудиторских услуг.

Тема 4. Существенность и риски в аудите

1. Существенность в аудите и определение уровня существенности.
2. Понятие аудиторского риска, его виды и оценка.
3. Взаимосвязь уровня существенности и аудиторского риска.
4. Типичные ошибки и искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 5. Аудиторское заключение

1. Понятие и структура аудиторского заключения.
2. Виды аудиторских заключений.
3. Основные элементы аудиторского заключения и их краткая характеристика.
4. Отражение в аудиторском заключении событий произошедших после отчетной даты.
5. Порядок подписания и представления аудиторского заключения.

Отчеты по самостоятельным работам:

По каждой работе обучающиеся самостоятельно оформляют отчеты в электронном формате (согласно перечню самостоятельных работ п.4 рабочей программы).

Содержание отчета:

1. Тема работы.
2. Задачи работы.
3. Краткое описание хода выполнения работы.
4. Ответы на задания или полученные результаты по окончании выполнения работы (в зависимости от задач, поставленных в п. 2).
5. Выводы

Самостоятельная работа №1 "Составление общего плана аудита и разработка рабочих программ аудиторов" Типовое задание к самостоятельной работе №1 включает в себя составление общего плана аудита с указанием объектов проверки и разработку рабочей программы, содержащей перечень

необходимых аудиторских процедур.

Самостоятельная работа No2 "Расчет уровня существенности и приемлемого аудиторского риска" Типовое задание к самостоятельной работе No2 включает в себя: расчет уровня существенности на основании показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации с использованием различных подходов к его определению; оценку приемлемого аудиторского риска; обоснование взаимосвязи уровня существенности и аудиторского риска.

Самостоятельная работа No3 "Составление аудиторского заключения" Типовое задание к самостоятельной работе No3 включает в себя составление одного из видов модифицированного аудиторского заключения. Согласно Положения о порядке оценивания текущей успеваемости на каждой контрольной неделе в электронную ведомость вносятся оценки обучающегося по показателям качества усвоения материала.

Критерии оценивания:

- 75 - 100 баллов - при раскрытии всех разделов в полном объеме

- 0 - 74 баллов - при раскрытии не всех разделов, либо при оформлении разделов в неполном объеме.

Количество баллов	0-74	75--100
Шкала оценивания	не зачтено	зачтено

Тестирование:

При проведении текущего контроля обучающимся необходимо ответить на тестирования по каждому разделу / теме / ... Тестирование может быть организовано с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ.

Например:

Критерии оценивания:

- 75 - 100 баллов - при ответе на >75% вопросов

- 0 - 74 баллов - при ответе на <75% вопросов

Количество баллов	0-74	75-100
Шкала оценивания	не зачтено	зачтено

Раздел 1. Понятие и регулирование аудиторской деятельности

Тема 1. Сущность и содержание аудиторской деятельности

1. Аудиторская деятельность - это:

а) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности

б) проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности и выдача положительного аудиторского заключения

в) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами

2. Что в первую очередь следует учитывать потенциальным клиентам при выборе аудиторской организации?

а) наличие непросроченной лицензии на право заниматься аудиторской деятельностью

б) предоставление аудиторской организацией определенных льгот для постоянных клиентов

в) членство аудиторской организации в одной из саморегулируемых организаций аудиторов

Тема 2. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в России

3. Каким из перечисленных документов определяется срок аудиторской проверки?

а) Федеральным законом "О бухгалтерском учете"

б) Федеральным законом "Об аудиторской деятельности"

в) Договором на проведение аудита

Раздел 2. Организация и порядок проведения аудита

Тема 3. Организация подготовки аудиторской деятельности

4. Объем аудита относится:

а) к аудиторским процедурам

б) к объему отобранных совокупностей для тестирования системы внутреннего контроля

Тема 4. Существенность и риски в аудите

5. Аудитор рассматривает существенность:

а) в отношении остатка средств по отдельным счетам бухгалтерского учета групп однотипных операций и случаев раскрытия информации

б) на уровне бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом

в) как на уровне финансовой (бухгалтерской) отчетности в целом, так и в отношении остатка средств по отдельным счетам бухгалтерского учета групп однотипных операций и случаев раскрытия информации

Тема 5. Аудиторское заключение

6. Должна ли уверенность аудиторской организации в надежности выражаемого мнения о достоверности бухгалтерской отчетности быть абсолютной?

- а) да, конечно, иначе теряется смысл аудита
- б) нет, ввиду наличия факторов, неизбежно ограничивающих эффективность аудита
- в) в зависимости от обстоятельств проверки

7. Что такое заведомо ложное аудиторское заключение?

- а) аудиторское заключение, составленное без проведения аудиторской проверки
- б) аудиторское заключение, составленное по результатам аудиторской проверки, но явно противоречащее содержанию документов, представленных и рассмотренных аудитором в ходе проверки
- в) аудиторское заключение, составленное без проведения аудиторской проверки или составленное по результатам такой проверки, но явно противоречащее содержанию документов, представленных и рассмотренных аудитором в ходе проверки

и т.п. в соответствии с рабочей программой по дисциплине "Аудит".

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

- зачетные отчеты обучающихся по самостоятельным работам;
- ответы обучающихся на вопросы во время опроса.

и т.п. в соответствии с рабочей программой по дисциплине "Аудит".

При проведении промежуточного контроля обучающийся отвечает на 2 вопроса выбранных случайным образом в соответствии с рабочей программой по дисциплине "Аудит". Опрос может проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

Ответ на вопросы:

Критерии оценивания при ответе на вопросы:

- 85–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 65–84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 50–64 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0–49 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0-49	50-64	65-84	85-100
Шкала оценивания	неуд	удовл	хорошо	отлично

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. История возникновения и развития аудита
2. Предпосылки организации аудита в Российской Федерации
3. Связь аудита с другими формами экономического контроля
4. Аудиторская группа: состав, общие требования
5. Необходимость и понятие аудиторской деятельности
6. Аудитор и аудиторская организация
7. Цель, объем и задачи аудита
8. Классификация видов аудита
9. Внутренний и внешний аудит
10. Обязательный и инициативный аудит
11. Виды сопутствующих аудиту услуг

12. Виды прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
13. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации
14. Международные стандарты аудиторской деятельности
15. Внутренние стандарты аудиторской деятельности
16. Независимость аудиторских организаций и аудиторов
17. Выбор клиентов аудиторами
18. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности
19. Аудиторская тайна
20. Совет по аудиторской деятельности
21. Саморегулируемые организации (СРО) аудиторов. Требования к членству в СРО аудиторов
22. Права и обязанности аудиторов
23. Права и обязанности аудируемых лиц
24. Ответственность аудиторов и аудируемых лиц
25. Аудиторские доказательства
26. Выбор аудитора и аудиторской организации экономическим субъектом
27. Письмо - обязательство о согласии на проведение аудита
28. Договор возмездного оказания аудиторских услуг
29. Планирование аудита
30. Этапы аудиторской проверки
31. Понятие существенности в аудите
32. Порядок определения уровня существенности
33. Риски в аудиторской деятельности
34. Взаимосвязи между видами рисков
35. Методы и процедуры аудиторской проверки
36. Документирование аудита
37. Принципы аудита
38. Оценка способности аудируемого лица продолжать свою деятельность
39. Сообщение информации, полученной по результатам проведения аудита, руководству аудируемого лица
40. Состав и содержание аудиторского заключения
41. Формы мнения аудитора, представляемого в аудиторском заключении.
- Модифицированное аудиторское заключение
42. Дополнительная информация в аудиторском заключении
43. Контроль качества работы в аудите
44. Меры дисциплинарного воздействия в отношении аудиторов
45. Аудит бухгалтерского учета операций при досудебной санации должника

46. Основные понятия процедуры банкротства, используемые в ходе аудита
47. Аудит учета основных средств
48. Аудит учета нематериальных активов
49. Аудит сохранности и учета материально - производственных запасов
50. Аудит учета денежных средств
51. Аудит учета затрат на производство продукции
52. Аудит учета выпуска и продажи продукции
53. Аудит учета финансовых результатов
54. Аудит учета кредитов и займов
55. Аудит внутренних расчетных операций
56. Аудит внешних расчетных операций
57. Аудит учета собственного капитала
58. Оценка аудитором ошибок антикризисного управления
59. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности
60. Рекомендации аудитора по организационным и экономическим мерам по предотвращению кризиса в организации

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;
2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

6 Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Подольский, В. И. Компьютерные информационные системы в аудите / В. И. Подольский, Н. С. Щербакова, В. Л. Комиссаров ; Редактор: Подольский Владимир Исакович. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 163 с. – ISBN 5238011415. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684809 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

2. Ендовицкий, Д. А. Международные стандарты аудиторской деятельности / Д. А. Ендовицкий, И. В. Панина. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 224 с. – ISBN 9785238029504. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685787 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы развития экономики, финансов, бухгалтерского учета и аудита в регионе ; Тамбовский государственный технический университет; Ответственный секретарь: Москаленко Н. В.. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 204 с. – ISBN 9785826517130. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=498996 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

2. Азарская, М. А. Аналитические процедуры в аудите / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 192 с. – ISBN 9785815817845. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459464 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

3. Булыга, Р. П. Аудит бизнеса / Р. П. Булыга ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 345 с. – ISBN 9785238034348. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=682405 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

4. Аверченков, В. И. Аудит информационной безопасности органов исполнительной власти / В. И. Аверченков, М. Ю. Рытов, А. В. Кувыклин. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 100 с. – ISBN 9785976512771. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93259 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

Методическая литература

1. Аудит : методические указания к контрольной работе для студентов специальности 38.05.01

(080101.62) «Экономическая безопасность», образовательная программа «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», заочной формы обучения / ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. управ. учета и анализа; сост. Е. В. Останина. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2015. – 25 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8338> (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

2. Аудит : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов специальности 38.05.01 (080101.65) «Экономическая безопасность», образовательная программа «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», очной формы обучения / ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. управ. учета и анализа; сост. Е. В. Останина. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2015. – 41 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8337> (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотека КузГТУ https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=229
4. Электронная библиотечная система Новосибирского государственного технического университета <https://clck.ru/UoXpv>
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?

Периодические издания

1. Бухгалтерский учет : профессиональный журнал для бухгалтера (печатный)
2. Главбух : практический журнал для бухгалтера (печатный)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001 – . – URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. – Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

с) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://el.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. – Текст: электронный.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Аудит"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:
 - содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики;
 - содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;
 - содержание основной и дополнительной литературы.
2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:
 - выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

