

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора,
совмещающий обязанности директора
филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

_____ Баранов Ю.А.

«29» мая 2026г.

Рабочая программа дисциплины
Бизнес планирование

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль) 02 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Присваиваемая квалификация «Экономист»

Формы обучения: очная

Год набора 2022

Новокузнецк 2026 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании учебно-методического совета филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

Протокол № 6 от 29.05.2026

Зав. Кафедрой ИТиЭД



подпись

В. В. Шарлай

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



подпись

Т. А. Евсина

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Бизнес-планирование", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-6 - Способность разрабатывать систему финансово-экономических показателей организации, составлять экономические разделы планов организации с учетом стратегического управления

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения

компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Способен разрабатывать систему финансово-экономических показателей организации,

- составлять экономические разделы планов организации с учетом стратегического управления.

Результаты обучения по дисциплине:

Знать основные понятия, категории и инструменты бизнес-планирования в организации;

- финансово-экономические показатели организации; основы стратегического управления в организации

Уметь использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- составлять экономические разделы планов организации.

Владеть навыками разработки системы финансово-экономических показателей организации;

- навыками разработки бизнес-планов.

2 Место дисциплины "Бизнес-планирование" в структуре ОПОП специалитета

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Корпоративные финансы, Менеджмент и маркетинг, Налоги и налогообложение, Управление организацией (предприятием), Финансы, Экономика организации (предприятия), Экономика труда, Экономический анализ, Основы управленческой экономики.

Дисциплина входит в Блок 1 Дисциплины (модули) ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Бизнес-планирование" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Бизнес-планирование" составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 3/Семестр 7			
Всего часов			216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			18
Аудиторная работа			
Лекции			6
Лабораторные занятия			
Практические занятия			12
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа			162
Форма промежуточной аттестации			экзамен 36
			/7 семестр
Всего часов			216

4 Содержание дисциплины "Бизнес-планирование", структурированное по разделам (темам)

Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды. Особенности развития бизнес-планирования в России. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители. Принципы бизнеспланирования. Виды бизнес-планирования. Функции бизнес-планов: внутренние и внешние. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Бизнес-идея как инновационная основа бизнеспланирования и инвестиционного проектирования. Система инвестиционных бизнеспроектов и их классификация. Отличительные признаки инвестиционного бизнес-проекта.			1
2. Методологические основы бизнес-планирования. Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании. Информационное обеспечение планирования. Плановые показатели, нормы и нормативы. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана. Особенности отраслевого бизнес-планирования (производство продукции, работы, услуги).			1
3. Общие требования к разработке бизнес-плана. Сущность и значение бизнес-модели. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки. Основные этапы разработки бизнес-плана. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана.			1
4. Методика разработки отдельных разделов бизнес-плана. Основные разделы бизнес-плана, их содержание и характеристика.			1
5. Оценка бизнес-плана Методика оценки бизнес – планов. Финансовый план как инструмент реализации бизнесплана. Экономическая эффективность бизнес-планов. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.			1
6. Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (Project Expert). Программные средства бизнес-планирования – Project Expert. Пакеты программ Альт-Инвест Альт-Инвест Прим.			1
ИТОГО			6

Практические (семинарские) занятия

Наименование работы	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды			2
2. Методологические основы бизнес-планирования			2
3. Общие требования к разработке бизнес-плана.			2
4. Методика разработки отдельных разделов бизнес-плана			2
5. Оценка бизнес-плана			2
6. Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (Project Expert).			2
ИТОГО			12

4.3 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Ознакомление с содержанием основной и дополнительной литературы, методических материалов, конспектов лекций для подготовки к занятиям			150
Подготовка к промежуточной аттестации			12
ИТОГО			216
Экзамен			7 семестр

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Бизнес-планирование"

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

Форма(ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень

Контрольная работа, тестирование	ПК-5	Способен разрабатывать систему финансовоэкономических показателей организации, составлять экономические разделы планов организации с учетом стратегического управления.	<p>Знать основные понятия, категории и инструменты бизнес-планирования в организации; финансовоэкономические показатели организации; основы стратегического управления в организации.</p> <p>Уметь использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; составлять экономические разделы планов организации</p>	Высокий или средний
<p>Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.</p> <p>Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.</p> <p>Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.</p>				

Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ: <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>. Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в проведении контрольных работ и (или) тестирования.

Контрольная работа:

В ходе контрольной работы обучающийся дает письменный ответ на два задания, которые представляют собой контрольные вопросы.

Критерии оценивания:

- 85–100 баллов – при правильном и полном ответе на два задания;
- 65–84 баллов – при правильном и полном ответе на одно из заданий и правильном, но не полном ответе на второй задание;
- 25–64 баллов – при правильном и неполном ответе на одно или оба задания;
- 0–24 баллов – при отсутствии правильных ответов.

Шкала оценивания ответов на задания:

- 85–100 баллов – отлично;
- 65–84 баллов – хорошо;
- 25–64 баллов – удовлетворительно;
- 0–24 баллов – неудовлетворительно.

Примерный перечень контрольных вопросов:

Тема 1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды.

1. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
2. Принципы бизнес-планирования.
3. Виды бизнес-планирования.
4. Функции бизнес-планов: внутренние и внешние.

Тема 2. Методологические основы бизнес-планирования.

1. Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании.
2. Информационное обеспечение планирования.
3. Плановые показатели, нормы и нормативы.

Тема 3. Общие требования к разработке бизнес-плана.

1. Сущность и значение бизнес-модели.
2. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки.
3. Основные этапы разработки бизнес-плана.
4. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана.

Тема 4. Методика разработки отдельных разделов бизнес-плана.

1. Раздел «Описание отрасли»
2. Раздел «Характеристика компании»
3. Раздел «Выбор вида деятельности (товара, услуги, работы)»
4. Раздел «План маркетинга»
5. Раздел «Производственный план»
6. Раздел «Организационная структура»
7. Раздел «Финансовый план и бюджет»
8. Раздел «Оценка и анализ рисков»
9. Раздел «Организационный план (деловое расписание)»
10. Раздел «Приложения»

Тема 5. Оценка бизнес-плана.

1. Методика оценки бизнес-планов.
2. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана.
3. Экономическая эффективность бизнес-планов.
4. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.

Тема 6. Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (Project Expert).

1. Программные средства бизнес-планирования – Project Expert.
2. Пакеты программ Альт-Инвест Альт-Инвест Прим.

Тестирование:

При проведении текущего контроля обучающимся необходимо ответить на тесты по каждой теме. Тестирование может быть организовано с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ.

Критерии оценивания: оценка студента определяется процентом верных ответов.

Шкала оценивания при проведении тестирования:

- 90–100 % верных ответов – отлично;
- 75–89 % верных ответов – хорошо;
- 61–74 % верных ответов – удовлетворительно;
- 0–60 % верных ответов – неудовлетворительно.

Примеры тестовых заданий для проведения текущего контроля:

Тема 1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды.

1. Главная цель бизнес-плана состоит в...

А. Получении кредитов.

Б. Выработке стратегических решений путем рассмотрения предлагаемого объекта бизнеса с позиций маркетингового синтеза.

В. Привлечении инвестиций.

Г. Доказательстве целесообразности создания новой фирмы.

2. Объектом бизнес-плана может выступать...

А. Исполнительный орган управления хозяйствующего субъекта

Б. Группа хозяйствующих субъектов

В. Хозяйствующий субъект

Г. Собственник предприятия

Тема 2. Методологические основы бизнес-планирования.

1. Какими качествами должны обладать плановые показатели?

А. Количественность, натуральность

Б. Достоверность, качественность

В. Гибкость, однозначность

Г. Оперативность, неизмеряемость

2. Что такое норматив?

А. Относительный показатель степени использования средств производства при современной технике и технологиях, высокой квалификации персонала.

Б. Мера затрат труда

В. Мера затрат материальных ресурсов

технологиях, высокой квалификации персонала.

Тема 3. Общие требования к разработке бизнес-плана.

1. Что является первым шагом в разработке бизнес-плана?

А. Определение целевых читателей бизнес-плана

Б. Поиск источников финансирования

В. Определение цели составления бизнес-плана

Г. Определение источников нужной информации

2. Какой должна быть степень детализации бизнес-плана?

А. Минимальной

Б. Максимальной

В. Должна соответствовать целям бизнес-плана

Г. Должна соответствовать требованиям инвесторов

Тема 4. Методика разработки отдельных разделов бизнес-плана.

1. Частью какого раздела бизнес-плана является анализ показателей реализации?

А. План маркетинга

Б. Резюме

В. Характеристика компании

Г. Производственная программа

2. Частью какого раздела бизнес-плана является описание истории компании?

А. План маркетинга

Б. Резюме

В. Характеристика компании

Г. Производственная программа

Тема 5. Оценка бизнес-плана.

1. Что является результатом оценки бизнес-плана?

А. Определение экономической эффективности

Б. Поиск инвесторов

В. Определение масштаба производства

Г. Аудит бухгалтерской отчетности

2. Какие показатели анализируются при оценке бизнес-плана?

А. Ставка рефинансирования

Б. Рентабельность

В. Чистый дисконтированный доход

Г. Коэффициент фондов

Тема 6. Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (Project Expert).

1. Какие программы создания бизнес-планов относятся к основным?

А. PowerPoint

Б. Excel

В. COMFAR

Г. STATISTICA

2. Какая из программ создания бизнес-планов опирается на Excel?

А. COMFAR

Б. Аналитик

В. Инвестор

Г. Альт-Инвест

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

- ответы обучающихся на контрольные задания;

- результаты выполнения тестовых заданий при работе в ЭИОС.

При проведении промежуточного контроля обучающийся отвечает на 2 вопроса экзаменационного билета, выбранного случайным образом. Опрос может проводиться в письменной и (или) устной форме. Промежуточный контроль может быть также проведен с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ в форме тестирования. В этом случае обучающийся выполняет 30 тестовых заданий, выбранных случайным образом.

Ответы на вопросы:

Критерии оценивания

- 85–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 65–84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 50–64 баллов – при правильном и неполном ответе только на один или оба вопроса;
- 0–49 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Шкала оценивания ответов на вопросы экзаменационных билетов:

- 85–100 баллов – отлично;
- 65–84 баллов – хорошо;
- 25–64 баллов – удовлетворительно;
- 0–24 баллов – неудовлетворительно.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
2. Принципы бизнес-планирования.
3. Виды бизнес-планирования.
4. Функции бизнес-планов: внутренние и внешние.
5. Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании.
6. Информационное обеспечение планирования.
7. Плановые показатели, нормы и нормативы.
8. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана.
9. Особенности отраслевого бизнес-планирования
10. Сущность и значение бизнес-модели.
11. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки.
12. Основные этапы разработки бизнес-плана.
13. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана.
14. Раздел «Описание отрасли»
15. Раздел «Характеристика компании»
16. Раздел «Выбор вида деятельности (товара, услуги, работы)»
17. Раздел «План маркетинга»
18. Раздел «Производственный план»
19. Раздел «Организационная структура»
20. Раздел «Финансовый план и бюджет»
21. Раздел «Оценка и анализ рисков»
22. Раздел «Организационный план (деловое расписание)»
23. Раздел «Приложения»
24. Методика оценки бизнес-планов.
25. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана.
26. Экономическая эффективность бизнес-планов.
27. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.
28. Программные средства бизнес-планирования

Тестирование:

Критерии оценивания: оценка студента определяется процентом верных ответов.

Шкала оценивания при проведении тестирования:

- 90–100 % верных ответов – отлично;
- 75–89 % верных ответов – хорошо;
- 61–74 % верных ответов – удовлетворительно;
- 0–60 % верных ответов – неудовлетворительно.

Примеры тестовых заданий для проведения промежуточного контроля:

1. Что является первым шагом в разработке бизнес-плана?
 - А. Определение целевых читателей бизнес-плана
 - Б. Поиск источников финансирования
 - В. Определение цели составления бизнес-плана
 - Г. Определение источников нужной информации
2. Что такое норматив?
 - А. Относительный показатель степени использования средств производства при современной технике и технологиях, высокой квалификации персонала.
 - Б. Мера затрат труда
 - В. Мера затрат материальных ресурсов
 - Г. Абсолютный показатель использования средств производства при современной технике и технологиях, высокой квалификации

3. Какой должна быть степень детализации бизнес-плана?

А. Минимальной

Б. Максимальной

В. Должна соответствовать целям бизнес-плана

Г. Должна соответствовать требованиям инвесторов

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на задания обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно формулирует два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на задания обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанных источников информации обучающемуся по результатам проведения текущего контроля выставляется 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

- получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;

- получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации обучающемуся по результатам проведения промежуточного контроля выставляется 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттест

6 Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Бизнес-планирование ; Под редакцией: Черняк Виктор Захарович; Под редакцией: Чараев Георгий Георгиевич. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 592 с. – ISBN 9785238018126. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684707 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.
2. Вагина, Н. Д. Бизнес-планирование : учебное пособие для студентов по направлению 080100.62 «Экономика», профиль 080107.62 «Финансы и кредит» и для специальности 080101.65 «Экономическая безопасность» всех форм обучения / Н. Д. Вагина ; сост.: Н. Д. Вагина ; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. финансов и кредита.. – Кемерово : КузГТУ, 2013. – 118 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91195&type=utchposob:common> (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.
3. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии / И. А. Дубровин. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. – ISBN 9785394032912. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573394 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование / В. Л. Горбунов. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 423 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=578043 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.
2. Амирова, З. Б. Бизнес-планирование / З. Б. Амирова. – Москва : Альтаир, МГАВТ, 2018. – 34 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=682022 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.
3. Бизнес-планирование : учебник : [для студентов, аспирантов и преподавателей вузов] / Л. В. Бобков, В. Я. Горфинкель, П. Н. Захаров [и др.] ; под редакцией Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Вузовский учебник, 2020. – 296 с. – (Вузовский учебник). – Текст : непосредственный.
4. Бизнес-планирование : учебник [для студентов, аспирантов и преподавателей вузов] / под ред. Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля. – Москва : Вузовский учебник, 2013. – 296 с. – Текст : непосредственный.
5. Жилина, Н. С. Бизнес-планирование как основа эффективного развития организации / Н. С. Жилина ; Ростовский государственный экономический университет; Факультет Менеджмента и предпринимательства; Кафедра инновационного менеджмента и предпринимательства. – Ростов-на-Дону, 2016. – 71 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461771 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.
6. Шогин, В. В. Бизнес-планирование организации : учебное пособие / В. В. Шогин. — Казань : Поволжский ГУФКСИТ, 2017. — 315 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155002> (дата обращения: 01.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : науч.- практ. пособие / В. Л. Горбунов. – Москва : РИОР, 2013. – 248 с. – (Наука и практика). – Текст : непосредственный.

Методическая литература

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотека КузГТУ https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=229
4. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

Периодические издания

1. Менеджмент в России ~~издается ежеквартально~~ (печатный/электронный)

<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9628>

2. Финансовый директор : практический журнал по управлению финансами компании (печатный)

3. Финансовый менеджмент : журнал (печатный/электронный)
<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9552>

4. Финансы : теоретический и научно-практический журнал (печатный)

5. Экономика и управление : российский научный журнал (печатный/электронный)
<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9270>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово,

2001

– URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. – Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. –

URL:

<https://portal.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

с) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://el.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для

авториз.

пользователей КузГТУ. – Текст: электронный.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Бизнес-планирование"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке: содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики; содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

содержание основной и дополнительной литературы.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:

подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля);

подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля).

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работнику. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Бизнес-планирование", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Google Chrome
4. 7-zip
5. Open Office

6. Microsoft Windows
7. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
8. Kaspersky Endpoint Security
9. Браузер Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Бизнес-планирование"

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.