

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора,
совмещающий обязанности директора
филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

_____ Баранов Ю.А.

«29» мая 2026г.

Рабочая программа дисциплины

Основы транспортно-экспедиционного обслуживания

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность (профиль) 01 Организация перевозок и управление
на автомобильном транспорте

Присваиваемая квалификация «Бакалавр»

Формы обучения: очно-заочная

Год набора 2023

Новокузнецк 2026 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании учебно-методического совета филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

Протокол № 6 от 29.05.2026

Зав. Кафедрой ИТиЭД



В. В. Шарлай

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



Т. А. Евсина

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-5 - Способен работать в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

выполняет работы в области осуществления контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников

Результаты обучения по дисциплине:

знать методы контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников

уметь работать в составе коллектива исполнителей в области осуществления контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников

владеть навыками работы в составе коллектива исполнителей в области осуществления контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников

2 Место дисциплины "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Грузовые перевозки, Основы менеджмента, Предпринимательство на транспорте, Транспортное право, Международная терминология на транспорте.

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания" составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма обучения	Количество часов		
	О Ф	З Ф	ОЗФ
Курс 4/Семестр 8			
Всего часов			180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции			12
Лабораторные занятия			
Практические занятия			12
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Курсовая работа			2
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа			118

Форма обучения	Количество часов		
	О Ф	З Ф	ОЗФ
Форма промежуточной аттестации			э к з а м е н /36

4 Содержание дисциплины "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания. Основные понятия и определения. Правовые взаимоотношения экспедиторов и транспортных агентов с принципалами и третьими лицами.			1
2. Значение транспортно-экспедиционного обслуживания в транспортном процессе. Транспортный процесс и ТЭО. Организации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг. Виды ТЭО.			1
3. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания. Международные транспортные организации и конвенции. Договор экспедирования.			1
4. Договор купли-продажи.			1
5. Системы смешанных перевозок.			1
6. Экспедиторские и агентские поручения. Экспедиторское поручение на ведение расчетов по экспортным внешнеторговым сделкам. Агентское поручение на привлечение грузов к перевозке. Агентские поручения на букировку и отзыв грузов. Экспедиторские и агентские поручения, связанные со страхованием грузов и транспортных средств. Экспедиторские и агентские поручения, связанные с таможенным оформлением товаров и транспортных средств.			1

7. Транспортно-экспедиционные операции. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза. ТЭО при отправке груза на морском транспорте. ТЭО при отправке груза на железнодорожном транспорте. ТЭО при отправке груза на автомобильном транспорте. ТЭО в пути следования груза. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза. ТЭО при прибытии груза на морском транспорте. ТЭО при прибытии груза на железнодорожном транспорте. ТЭО при прибытии груза на автомобильном транспорте.			2
8. Документальное оформление доставки грузов. Товаросопроводительная документация. Упаковка и маркировка.			4
ИТОГО			12

4.2. Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1. Подгруппировка грузов			4
2. Выбор перевозчика			4
3. Организация работы контейнерного терминала (FCL и LCL технологии)			2
4. Выбор оптимальной схемы доставки грузов в смешанном сообщении / Контрейлерные перевозки			2
ИТОГО			12

4.4 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1. Самостоятельное изучение тем			20
2. Подготовка к практическим занятиям			20
3. Выполнение курсовой работы			68
Подготовка к промежуточной аттестации			10
ИТОГО			118
Защита курсовой работы			2
Экзамен			

4.4. Курсовая работа

Курсовая работа является формой промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания"

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Форма(ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень
Опрос по контрольным вопросам, подготовка отчетов по практическим работам	ПК-5	Выполняет работы в области осуществления контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников	Знать: методы контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников Уметь: работать в составе коллектива исполнителей в области осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников Владеть: навыками работы в составе коллектива исполнителей в области осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников	Высокий или средний
<p>Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована полностью; рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.</p> <p>Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично; рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.</p> <p>Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично; оценивается неудовлетворительно или не зачтено.</p>				

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ: <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>.

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

5.2.1. Оценочные средства при текущей аттестации

Опрос по контрольным вопросам:

При проведении текущего контроля (на каждой контрольной неделе) обучающимся будет письменно либо устно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы. Например:

1. Что представляет собой коммерческая деятельность? Как определяется это понятие?
2. В чем заключается сущность коммерческой деятельности и какова ее роль в условиях конкуренции?

Критерии оценивания:

- 76...100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

- 51...75 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов, правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

- 26...50 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

- 0...25 баллов – при отсутствии ответов или правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0...25	26-50	51-75	76-100
Шкала оценивания	неуд	удовл	хорошо	отлично

Примерный перечень контрольных вопросов:

Особенности коммерческой деятельности транспортно-экспедиционных предприятий

1. Что представляет собой коммерческая деятельность? Как определяется это понятие?
2. В чем заключается сущность коммерческой деятельности и какова ее роль в условиях конкуренции?
3. Какие задачи решаются в процессе осуществления коммерческой деятельности?
4. Какие факторы определяют развитие коммерческой деятельности?
5. Какие принципы лежат в основе организации коммерческой деятельности?

Организация работы с потребителями транспортных услуг

1. Что включает в себя система рыночных посредников в коммерческой деятельности?
2. Чем зависимые посредники отличаются от независимых?
3. Как рыночные посредники способствуют повышению ликвидности товарных запасов?
4. В чем заключается доход рыночных посредников?
5. Как определяется размер франшизы?

Производительность труда, показатели и методы измерения производительности труда

1. Какие формы организации труда водителей применяют на АТП?
2. Какие системы закрепления автомобилей за водителями применяют на АТП?
3. Назовите формы оплаты водителей.
4. Что представляет собой производительность труда? Как она измеряется?
5. Что понимается под заработной платой работника? Чем отличается реальная заработная плата от номинальной?

Оптимизация управленческих решений в условиях транспортного производства. Методы экономической оптимизации управленческих решений

1. В чем заключается необходимость регулирования коммерческой деятельности на национальном и международном уровне?
2. Как проходит процесс лицензирования продаж?
3. В чем заключается сертификация товаров?
4. Какие цели преследует государство, устанавливая экспортные и импортные пошлины?
5. Что представляют собой экспортные квоты?
6. Как происходит расчеты аккредитивами между иностранными контрагентами?

Отчеты по практическим работам:

По каждой работе обучающиеся самостоятельно оформляют отчеты в письменном или электронном формате. Содержание отчета:

1. Тема работы.
2. Задачи работы.
3. Краткое описание хода выполнения работы.
4. Ответы на задания или полученные результаты по окончании выполнения работы (в зависимости от задач, поставленных в п. 2).
5. Выводы.

Критерии оценивания отчетов:

- в отчете содержатся все требуемые элементы, и они соответствуют выбранной теме научного исследования – 76...100 баллов;

- в отчете содержатся все требуемые элементы, однако они не соответствуют выбранной теме научного исследования, или представлены не все требуемые элементы или отчет не представлен – 0...75 баллов.

Количество баллов	0...75	76-100
Шкала оценивания	не зачтено	зачтено

5.2.2. Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации

защита курсовой работы с дифференцированной

оценкой, в процессе которой определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Курсовая работа выполняется обучающимися с целью:

формирования навыков применения теоретических знаний, полученных в ходе освоения дисциплины;
формирования практических навыков в части сбора, анализа и интерпретации результатов, необходимых для последующего выполнения научно-исследовательской работы;
формирования навыков логически и последовательно иллюстрировать подготовленную в процессе выполнения курсовой работы информацию;
формирования способностей устанавливать закономерности и тенденции развития явлений и процессов, анализировать, обобщать и формулировать выводы;
формировать умение использовать результаты, полученные в ходе выполнения курсовой работы в профессиональной деятельности.

Тема курсовой работы выбирается обучающимся самостоятельно.

Примерные темы курсовых работ:

1. Организация работы автомобильного терминала при завозе и вывозе 4567 ящиков и 553 паллет

Критерии оценивания курсовой работы:

85-100 баллов – исчерпывающее или достаточное изложение содержания тематики курсовой работы в пояснительной записке, соответствие структуры пояснительной записки курсовой работы установленным требованиям, уверенное изложение тематики курсовой работы в ходе процедуры защиты, верные ответы на заданные педагогическим работником вопросы.

70-84 баллов – исчерпывающее, но не достаточное изложение содержания тематики курсовой работы в пояснительной записке, незначительное несоответствие структуры пояснительной записки курсовой работы установленным требованиям, неуверенное изложение тематики курсовой работы в ходе процедуры защиты, верные ответы на заданные педагогическим работником вопросы.

34-69 баллов – недостаточное изложение содержания тематики курсовой работы в пояснительной записке, нарушение структуры пояснительной записки курсовой работы установленным требованиям, неуверенное изложение тематики курсовой работы в ходе процедуры защиты, верный ответ на один или отсутствие верных ответов на оба вопроса, или курсовая работа не представлена к проверке и защите.

0-34 баллов – курсовая работа не выполнена.

Количество баллов	0-34	34-69	70-84	85-100
Шкала оценивания	неуд	удовл	хорошо	отлично

Еще одной формой промежуточной аттестации является экзамен, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

При проведении промежуточного контроля обучающийся должен ответить на два экзаменационных вопроса.

Критерии оценивания:

- 76...100 баллов (отлично) – при правильном и полном ответе на два вопроса;

- 51...75 баллов (хорошо) – при правильном и полном ответе на один из вопросов, правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

- 26...50 баллов (удовлетворительно) – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

- 0...25 баллов (неудовлетворительно) – при отсутствии ответов или правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0...25	26-50	51-75	76-100
Шкала оценивания	неуд	удовл	хорошо	отлично

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Основные понятия и определения ТЭО.
2. Правовые взаимоотношения экспедиторов и транспортных агентов с принципалами и третьими лицами.
3. Организации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.
4. Виды ТЭО.
5. Международные транспортные организации и конвенции.
6. Договор экспедирования.
7. Товаросопроводительная документация. Упаковка и маркировка.
8. Договор купли-продажи товара.
9. Базисные условия поставки.

10. Системы смешанных перевозок: прямое смешанное сообщение.
11. Системы смешанных перевозок: интермодальные перевозки с участием оператора смешанной перевозки.
12. Системы смешанных перевозок: контрейлерные перевозки.
13. Экспедиторское поручение на ведение расчетов по экспортным внешнеторговым сделкам.
14. Агентское поручение на привлечение грузов к перевозке.
15. Агентские поручения на букировку и отзыв грузов.
16. Экспедиторские и агентские поручения, связанные со страхованием грузов и транспортных средств.
17. Экспедиторские и агентские поручения, связанные с таможенным оформлением товаров и транспортных средств.
18. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза.
19. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на морском транспорте.
20. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на железнодорожном транспорте.
21. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на автомобильном транспорте.
22. Транспортно-экспедиционные операции в пути следования груза.
23. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза.
24. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на морском транспорте.
25. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на железнодорожном транспорте.
26. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на автомобильном транспорте.

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанных источников информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине

обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;
2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса.

Для подготовки ответов и решения задачи используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанных источников информации – оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Выполненная курсовая работа в форме пояснительной записки направляется педагогическому работнику, являющемуся руководителем курсовой работы, в срок за 10 дней до дня процедуры защиты курсовой работы, установленного в соответствии с расписанием.

Защита курсовой работы осуществляется в форме доклада, время доклада устанавливается не более 15 минут и ответов на 2 вопроса по теме курсовой работы.

Защита курсовой работы организуется до промежуточной аттестации по дисциплине в форме экзамена. Обучающиеся, не получившие удовлетворительную оценку за курсовую работу, дорабатывают ее и проходят повторную аттестацию согласно установленному расписанию. В процессе защиты курсовой работы педагогический работник устанавливает форсированность планируемых результатов обучения по дисциплине.

Результаты, полученные по итогам выполнения курсовой работы, учитываются при прохождении промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме экзамена.

Требования к структуре пояснительной записки курсовой работы

Курсовая работа выполняется с помощью компьютерной техники, шрифтом Times New Roman размером 14 пунктов и межстрочным интервалом 1,5.

Объем пояснительной записки курсовой работы 40-45 листов без учета приложений. Количество приложений не ограничено. В качестве приложений могут быть размещены фотографии, таблицы, диаграммы и т.п.

Курсовая работа, после согласования с педагогическим работником – руководителем курсовой работы (далее – руководитель), распечатывается. На титульном листе указывается тема курсовой работы, ФИО обучающегося, курс обучения, учебная группа, ФИО руководителя, его ученое звание и ученая степень.

Распечатанная пояснительная записка курсовой работы оформляется в папку-скоросшиватель и передается обучающимся самостоятельно на кафедру, работником которой является руководитель, для оценивания руководителем содержания пояснительной записки выполненной курсовой работы.

Также возможны оформление и сдача пояснительной записки в электронной форме.

Пояснительная записка к курсовой работе должна содержать следующие разделы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных литературных источников, в том числе размещенных в сети Интернет и в ЭБС;
7. приложения.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Гаранин, С. Н. Международная транспортная логистика / С. Н. Гаранин. – Москва : Альтаир, МГАВТ, 2015. – 73 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429740 (дата обращения: 05.12.2021). – Текст : электронный.

2. Курганов, В. М. Международные перевозки : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Организация перевозок и управление на транспорте (автомоб. транспорт)" направления подгот. "Организация перевозок и управление на транспорте" / В. М. Курганов, Л. Б. Миротин; под ред. Л. Б. Миротина. – Москва : Академия, 2011. – 304 с. – (Высшее профессиональное образование). – Текст : непосредственный.

6.2 Дополнительная литература

1. Тюрин, А. Ю. Управление транспортировкой в цепях поставок пищевой промышленности / А. Ю. Тюрин. – Москва : Креативная экономика, 2011. – 280 с. – ISBN 9785912920622. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=132942 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

2. Зубин, С. И. Транспортное обеспечение коммерческой деятельности / С. И. Зубин. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 40 с. – ISBN 9785374004038. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90786 (дата обращения: 05.06.2022). – Текст : электронный.

3. Троицкая, Н. А. Мультимодальные системы транспортировки и интермодальные технологии : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Организация перевозок и управление на транспорте" / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков, М. В. Шилимов. – Москва : Академия, 2009. – 336 с. – (Высшее профессиональное образование : Транспорт). – Текст : непосредственный.

4. Беляев, В. М. Грузовые перевозки : [учебное пособие для студентов вузов по направлению подготовки "Технология транспортных процессов", студентов учреждений среднего профессионального образования, аспирантов] / В. М. Беляев. – Москва : Академия, 2011. – 176 с. – (Непрерывное профессиональное образование : Логистика). – Текст : непосредственный.

6.3 Методическая литература

1. Организация работы автомобильного терминала : методические указания к курсовому проекту по курсу «Основы транспортно-экспедиционного обслуживания» для студентов направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов», профиля 23.03.01.01 «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте», всех форм обучения / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. автомоб. перевозок ; сост.: А. Ю. Тюрин, Ю. Н. Тимощенко, А. Ю. Воронов. – Кемерово : КузГТУ, 2017. – 43 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8824> (дата обращения: 08.06.2022). – Текст : электронный.

2. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания : методические указания к практическим занятиям для студентов направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов», профиля 23.03.01.01 «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте», всех форм обучения / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. автомоб. перевозок ; сост.: А. Ю. Тюрин, Ю. Н. Тимощенко, А. Ю. Воронов. – Кемерово : КузГТУ, 2017. – 57 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8822> (дата обращения: 08.06.2022). – Текст : электронный.

3. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания : методические указания к самостоятельной работе для студентов направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов», профиля 23.03.01.01 «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте», всех форм обучения / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. автомоб. перевозок ; сост.: А. Ю. Тюрин, Ю. Н. Тимощенко, А. Ю. Воронов. – Кемерово : КузГТУ, 2017. – 13 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8823> (дата обращения: 08.06.2022). – Текст : электронный.

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотека КузГТУ

https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=229

6.5 Периодические издания

1. Автомобильный транспорт : научно-технический журнал (печатный)
2. Логистика : журнал (печатный)
3. Транспорт Российской Федерации : журнал о науке, экономике, практике (печатный/электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=26569>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

- Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001
- . – URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. – Текст: электронный.

- Портал КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

- Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://el.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. – Текст: электронный.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины в следующем порядке:

- 1.1. содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины;
- 1.2. содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины;
- 1.3. содержание основной и дополнительной литературы.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:

- 2.1. выполнение практических работ и отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины;
- 2.2. подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины;
- 2.3. подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины.

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работнику. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Mozilla Firefox
2. Google Chrome
3. Yandex
4. 7-zip
5. Open Office
6. Microsoft Windows
7. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
8. Kaspersky Endpoint Security
9. Браузер Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания"

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.